

Tukuma pirmsskolas izglītības iestādes “Pepija” pašnovērtējuma ziņojums

Tukums, 06.12.2021.

(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Tukuma novada izglītības pārvaldes vadītāja

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

(paraksts)

(datums)

Dace Strazdiņa

(vārds, uzvārds)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adrese)	Licence		Izglītojamo skaits 2021.gada 5.septembrī
			Nr.	Licencēšanas datums	
Vispārējā pirmsskolas izglītības programma	01011111	M. Smilšu iela 14, Tukums, Tukuma novads	V- 6305	26.03.2013.	94

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

NPK	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	14	
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	1	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	1	logopēds

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniedzamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

NPK	Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti	
		Kvalitatīvie rezultāti	Kvantitatīvie rezultāti
1.	Turpināt īstenot kompetenču pieejā balstītu mācību un audzināšanas procesu, akcentējot caurviju prasmju apguvi.	1. Rotaļnodarbību plānošana un organizēšana tiek veikta atbilstoši bērnu interesēm, vajadzībām un spējām. 2. Mācību process tiek organizēts telpās un āra vidē. 3. Mācību procesa dažādošanai tiek izmantotas digitālās tehnoloģijas.	1. Visi pedagogi izprot kompetenču pieejā balstīta mācību procesa principus.
2.	Veicināt katra bērna individuālo izaugsmi.	1. Tiek veikta regulāra bērnu sasniegumu vērtēšana. 2. Rotaļnodarbības tiek plānotas atbilstoši bērnu vajadzībām, spējām, pieredzei. 3. Tiek veikta mācību procesa diferencēšana.	1. Ir vērojama visu bērnu sasniegumu pozitīva izaugsme.
3.	Veicināt pozitīvu sadarbību ar iestādes	1. Izglītojamo ģimenēm tiek sniegta informācija par bērnu	1. Palielinās vecāku apmeklējumu skaits

	izglītojamo ģimenēm, akcentējot tās nozīmi bērnu personības attīstībā.	sasniegumiem un ieteikumi, kam nepieciešams pievērst uzmanību. 2.Paralēli mutvārdu saziņai tiek izmantota elektroniskā komunikācija (E-klase).	E-klases platformā, kurā tiek sniegta informācija par mācību procesu un bērnu sasniegumiem un citas aktualitātes.
4.	Paaugstināt izglītības procesa kvalitāti, nodrošinot vadības, skolotāju un skolotāju palīgu kompetenču pilnveidi.	1.Pedagogiem ir nepieciešamās prasmes un kompetences pirmsskolas izglītības programmas īstenošanai. 2. Visi darbinieki ir apguvuši bērnu tiesību aizsardzības pamatus.	1. Visi pedagogi ir veikuši profesionālo pilnveidi vismaz 36 stundu apjomā. 2. Visi skolotāju palīgi ir pilnveidojuši savas kompetences bērnu vecumposmu īpatnību un audzināšanas jautājumos. 3. Visi skolotāji un skolotāju palīgi ir pilnveidojuši kompetences savstarpējās sadarbības nozīmības jautājumos kompetenču pieejā balstīta mācību procesa īstenošanai.
5.	Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi audzināšanas un mācību uzdevumu risināšanai.	1.Rotaļnodarbībās tiek veidota iespēja pievērsties caurviju prasmju un tehnoloģiju mācību jomas apguvei, izmantojot Lego apmācību.	1.Obligātās apmācības bērni ir nodrošināti ar Lego apmācības materiāliem un iespēju apgūt Lego apmācību.
6.	Turpināt īstenot Džimbās drošības programmu.	1.Džimbās drošības programmas nodarbībās bērni apgūst personiskās drošības iemaņas saskarsmē ar citiem cilvēkiem.	1. Obligātās apmācības bērni tiek nodrošināti ar iespēju apmeklēt Džimbās drošības nodarbības.

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

- 2.1. Izglītības iestādes misija – komandai sadarbojoties, radīt drošu vidi, kura palīdz nodrošināt bērna labsajūtu un stimulē viņa iniciatīvu, patstāvību, atbildību un patiesu motivāciju.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – radošs un zinātkārs bērns, kurš iepazīst apkārtējo pasauli sadarbībā ar citiem, dabā, kustībā un praktiskā darbībā.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – Sadarbība, cieņa, atbildība un drošība.
- 2.4. 2020./2021.mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti:
 - 2.4.1. Praktisko metožu un paņēmieni pielietošana pirmsskolas vecuma bērnu valodas attīstības veicināšanai.
Mērķtiecīgi tika izmantota daba un izglītības iestādes tuvākā apkārtnē kā mācību vide. Tika veidota bērnam pieejama vide, lai aktivizētu interesi par grāmatu un lasīšanu, veicinātu bērnu runas un valodas attīstību. Pedagogi pilnveidoja zināšanas par pirmsskolas vecuma bērnu vecumposma īpatnībām valodas attīstības un

- lasītprasmes kontekstā. Tika organizēta pedagogu pieredzes apmaiņa par pedagoģiskajā darbā izmantotajām metodēm bērnu valodas attīstības veicināšanai.
- 2.4.2. Turpināt pilnveidot kompetenču pieejas ieviešanu mācību saturā, ieverot caurviju prasmes, kas palīdz apgūt zināšanas dažādos kontekstos.
Tika organizēti rotaļnodarbību vērojumi un kompetenču pieejas pamatprincipu analīze, kā arī pedagogu pieredzes apmaiņa par caurviju prasmju apguvi dažādās mācību jomās.
- 2.4.3. Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi audzināšanas, mācību uzdevumu risināšanai un drošas vides nodrošināšanai.
Tika nodrošināta droša vide, ievērojot Covid-19 infekcijas ierobežošanas pamatprincipus un piesardzības pasākumus. Ievērojot bērnu drošību un atbilstību vecumposmam, tika nodrošināta grupas telpa ar atbilstošām mēbelēm 2 – 3 gadīgiem bērniem. Materiāli tehniskā bāze tika papildināta un koriģēta, ievērojot aktualitātes iestādē.

3. Kritēriju izvērtējums

3.1. Kritērija “Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Vadītājs nodrošina savas un iestādes darbības pašvērtēšanu un ar to saistīto attīstības plānošanu, iesaistot pusi no visām mērķgrupām- vadības komandu, pedagogus, darbinieku un vecākus. • Vadītājam ir izpratne par dažādām metodēm, kas nodrošina personāla pārvaldību iestādē. • Vadītājs deleģē pienākumus pamatā administrācijas darbiniekiem un pedagogiem -iesaistītajiem ir izpratne par sasniedzamajiem rezultātiem. • Personāls vēlas sasniegt iestādes kopīgi definētos mērķus. • Vadības komanda nodrošina izglītības iestādes pārvaldību un darbības efektivitāti, nodrošinot kvalitatīvas mācības un iekļaujošu fizisko vidi valsts izglītības attīstības mērķu sasniegšanai. 	<ul style="list-style-type: none"> • Izstrādāt sistēmu izglītības iestādes pašvērtēšanai un attīstības plānošanai. • Ieviest regulāras vadības komandas sanāksmes dažādu jautājumu apspriešanai un pienākumu deleģēšanai. • Vadības komandā iekļaut plašāku darbinieku skaitu, ievērojot demokrātiskās pārvaldības principus. • Ir nepieciešams papildināt vadītāja zināšanas un prasmes par papildus finanšu resursu piesaisti un pārvaldību.

3.2. Kritērija “Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Vadītājam ir pietiekams zināšanas par iestādes darbības tiesiskumu jautājumiem un vadītāja atbildību. • Vadītājs nodrošina iestādes darbības tiesiskumu. • Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un prasmes par līderības stratēģijām un taktikām, kuras tiek izmantotas demokrātisku lēmumu pieņemšanai izglītības iestādē. • Vadītāja konsultējas ar vadības komandu, darbiniekiem, dibinātāju, vecākiem, krīzes situācijās 	<ul style="list-style-type: none"> • Atjaunot iekšējos kārtības noteikumus, darbinieku amata aprakstus. • Vairāk deleģēt pienākumus tieši vecākiem un pedagogiem, iesaistot tos lēmumu pieņemšanā.

<p>uzņemas atbildību un spēj pieņemt nepopulārus lēmumus.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vadītājam ir izpratne par atšķirībām starp dažādiem komunikācijas veidiem, to pielietošanas iespējām, vadītājs demonstrē šīs prasmes ikdienas darbībā. • Vadītājs spēj sniegt un saņemt dažādu atgriezenisko saiti, tā ir konkrēta un vērsta uz rīcības pilnveidi, bet nav personalizēta. • Vadītāja darbība ir ētiska, to raksturo, godīgums, vārdu un darbu saskaņa, prasme īstenot cieņpilnu komunikāciju, vienota viedokļa paušana gan publiskajā komunikācijā, gan iekšējā komunikācijā. • Vadītājam ir izpratne par aktuālajiem izglītības attīstības un kvalitātes nozares jautājumiem. • Vadītājs spēj sasaistīt savu darbību ar valstī noteiktajiem mērķiem, izvērtējot savu izglītības iestādes darbību un sasniegtos rezultātus. • Vadītājam ir pietiekamas zināšanas un izpratne par audzināšanas, mācīšanas un mācīšanās jautājumiem, lai vadītu izglītības iestādi, informācija par aktualitātēm pedagoģijā, skolvadībā un pārvaldībā. 	<ul style="list-style-type: none"> • Pilnveidot profesionālo kapacitāti tieši konfliktu risināšanas jomā. • Popularizēt savu izglītības iestādes paveikto. • Sekot aktualitātēm, lai veiksmīgi vadītu izglītības iestādi.
---	--

3.3. Kritērija “Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none"> • Vadītājs sadarbībā ar dibinātāju, ievērojot izglītības programmas mērķus nodrošina atbilstošu un mūsdienīgu infrastruktūru un resursus izglītības programmas īstenošanai. • Izglītības iestādes personālam ir izpratne par viņu personīgo atbildību par savlaicīgu profesionālās kompetences pilnveidi. • Ir sadarbība ar vietējām nozares organizācijām, pārstāvo izglītības iestādi organizāciju īstenotajās aktivitātēs. • Vadītājs veido izziņas kultūru iestādē, ko raksturo personāla atvērtība pārmaiņām, kā arī izpratne par to nepieciešamību un atbalsts pārmaiņu ieviešanai. • Tiek nodrošināta savstarpēja mācīšanās un komanddarbs, kas ļauj apkopot un uzkrāt zināšanu un mācīšanās pieredzi iestādes efektīvai darbībai un savstarpējai pieredzes apmaiņai profesionālajā vidē, lai īstenotu sekmīgu izglītības programmas īstenošanu. • Tiek nodrošināta kampaņveidīga vecāku iesaiste iestādes darbā, kas ļauj iesaistīties visiem vecākiem. • Vadītājs atbalsta priekšnosacījumu izglītības iestādes padomes darbībai izglītības iestādē, paredzot nepieciešamo atbalstu. 	<ul style="list-style-type: none"> • Sadarbībā ar dibinātāju noteikt attīstības mērķus balstoties uz pašvērtēšanas rezultātiem. • Pilnveidot sadarbību ar skolām un bibliotēku. • Turpināt personāla iesaisti kopīgo un individuālo mācīšanās mērķu sasniegšanā. • Turpināt savstarpējo pieredzes apmaiņu meklējot citas formas un metodes, ievērojot epidemioloģiskos ierobežojumus. • Pilnveidot sadarbību ar vecākiem. • Iesaistīt iestādes padomi mērķa, budžeta un dažādu aktivitāšu plānošanā un īstenošanā

3.4. Kritērija “Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākas attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
<ul style="list-style-type: none">• Visiem pedagogiem ir normatīvajos aktos noteiktā nepieciešamā izglītība un profesionālā kvalifikācija.• Tiek nodrošināta tiesību aktos noteiktās nepieciešamās profesionālās kompetences pilnveide.• Pedagogi izprot, kādā jomā nepieciešama turpmākā profesionālā pilnveide.• VIIS pieejamā informācija par pedagogu tarifkāciju un profesionālās kompetences pilnveidi ir pilnīga un atbilst reālajai situācijai un normatīvajos aktos noteiktajam.• Pedagogiem tiek nodrošināta optimāla noslodze, kas atbilst izglītības iestādes un tās īstenotās – vispārējās pirmsskolas izglītības programmas specifikai.• Ir vienoti kritēriji mācīšanas kvalitātes vērtēšanai (rotaļnodarbības vērošana un novērtēšana).• Pedagogi izvērtē savu profesionālo darbību.• Ir vienoti kritēriji pedagoģiskās darbības pašnovērtējumam.• Tiek organizēta labās prakses apmaiņa.	<ul style="list-style-type: none">• Jaunu pedagogu piesaistīšana.• Mentora palīdzības piesaistīšana jauniem pedagogiem.• Nodrošināt iespēju pedagogu digitālās pratības pilnveidi.• Atjaunot un aktualizēt iestādē pedagogu profesionālās kvalitātes novērtēšanas sistēmu.• Aprobēt jaunas pieredzes apmaiņas formas, ņemot vērā ar Covid-19 saistītos ierobežojumus.

4. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

4.1. Iesaistīšanās Veselības ministrijas Eiropas Sociālā fonda projektā “Kompleksi veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumi” īstenotajā pētījumā par fizisko aktivitāti, uztura paradumu un ķermeņa masas indeksu 5-6 gadīgiem pirmsskolas vecuma bērniem Latvijā.

5. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

6. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

6.1. Prioritātes (bērncentrētas, domājot par izglītojamā personību):

- 6.1.1. Veicināt izglītojamā audzināšanas procesā būtiskāko tikumu izkopšanu, ievērojot tiesiskumu un vienlīdzību pret visiem izglītojamiem.
- 6.1.2. Veicināt izglītojamo izpratni par ģimeni un savstarpējām attiecībām ģimenē kā īpaši aizsargājamām vērtībām.
- 6.1.3. Stiprināt izglītojamā valstiskuma un patriotisma apziņu, veicinot valsts valodas lietošanu un izkopšanu, kā arī latviešu folkloras mantojuma izzināšanu.
- 6.1.4. Rosināt izglītojamos sava novada izzināšanā un kultūras mantojuma un vides iepazīšanā.
- 6.1.5. Aktualizēt veselīgu dzīvesveidu ikdienā, iesaistot izglītojamos kustību aktivitātēs.

6.2. Galvenie secinājumi pēc mācību gada izvērtēšanas

Iestādē mērķtiecīgi tika organizētas aktivitātes audzināšanas uzdevumu īstenošanai. Pasākumu izglītojošajos uzdevumos tika akcentēta tikumu un ģimenisko vērtību nostiprināšana. Bērniem mērķtiecīgi tika izkopta valstiskuma un patriotisma apziņa, radot iespējas līdzdalībai tautas tradīciju un kultūrvēsturiskā mantojuma izzināšanā, savas iestādes kultūras dzīves veidošanā.

7. Citi sasniegumi

- 7.1. Pārgājienu organizēšana sava novada izzināšanā un veselīga dzīvesveida aktualizēšanai ikdienā 5 – 7 gadīgiem bērniem ar tālāku maršrutu (Melnezers, Tukuma Pilskalns), jaunākiem – tuvāku (Pavārkalns).